



GFR07190626
ESS

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ na služební místo Ředitel Sekce Územního pracoviště v Kladně

Č. j.: 71124/26/7421-20290-210022
Datum:

Ředitel Finančního úřadu pro Středočeský kraj, jako služební orgán podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhláší výběrové řízení na služební místo **Ředitel Sekce Územního pracoviště v Kladně**.

Údaje o služebním místě a jeho identifikace

Číslo služebního místa:	210584
Název útvaru:	Sekce Územní pracoviště v Kladně Finanční úřad pro Středočeský kraj
Místo výkonu služby:	Kladno
Platová třída:	13.
Služební doba:	40 hodin týdně
Služební poměr na dobu:	neurčitou
Funkční období:	5 let
Předpokládaný nástup do služby:	1. prosinec 2026

Obor služby: **2. Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry.**

Vykonávané činnosti

Ředitel Sekce Územního pracoviště v Kladně vykonává tyto činnosti:

- řízení činnosti sekce územního pracoviště a koordinace činnosti odborů a oddělení zařazených do sekce,
- jednání jménem finančního úřadu v rozsahu svěřeného oprávnění,
- rozhodování v daňovém a správním řízení v rámci věcné působnosti finančního úřadu,
- předkládání návrhů týkajících se organizačního uspořádání sekce a do ní zařazených organizačních útvarů,
- zajišťování fungování vnitřního kontrolního systému podle zákona o finanční kontrole,
- zabezpečování úkolů v oblasti ochrany utajovaných informací.

Platové a další podmínky

- platový tarif v rozmezí **od 35 080 Kč do 51 040 Kč**
- příplatek za vedení ve výši **20 416 Kč**
- osobní příplatek po zapracování v rozmezí **od 15 312 Kč do 17 864 Kč**
- zvláštní příplatek ve výši **5 000 Kč**
- možnost výkonnostních a cílových odměn
- možnost využití napracovaných hodin formou celodenního volna až 3 dny v kalendářním měsíci.

Další informace o benefitech a podmínkách výkonu služby jsou k dispozici zde:

[Nabídka zaměstnání](#) | [Veřejné informace](#) | [Finanční správa](#) | [Finanční správa \(financnisprava.gov.cz\)](#)

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se můžete zúčastnit, pokud splňujete základní předpoklady stanovené podle § 25 odst. 1 zákona, tj.:

- a) **jste státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru**
- b) **dosáhl jste věku 18 let**
- c) **jste plně svéprávný**
- d) **jste bezúhonný**
- e) **dosáhl jste vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo, tj. vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu**
- f) **máte potřebnou zdravotní způsobilost**
- g) **máte potřebnou znalost českého jazyka, nejste-li státním občanem České republiky.**

Jiné požadavky stanovené služebním předpisem generálního ředitele:

- **způsobilost mít přístup k utajovaným informacím stupně utajení *Důvěrné* v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti (*pokud doklad o bezpečnostní způsobilosti nemáte, bude postačovat, pokud o jeho vydání požádáte před zařazením na dané služební místo*).**

Další předpoklady pro výběrová řízení na služební místa představených:

- **jste-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předložíte originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích ČSFR, ČR a SR (*pro účely výběrového řízení lze doložit také dokladem o tom, že jste o vydání tzv. lustračního osvědčení požádal*)**
- **jste-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předložíte čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích ČSFR, ČR a SR (*čestné prohlášení je přílohou tohoto oznámení*)**
- **splňujete předpoklad praxe podle § 55 odst. 3 zákona; podle tohoto ustanovení se výběrového řízení může zúčastnit **osoba, která v uplynulých 15 letech vykonávala nejméně po dobu 3 let činnosti podle § 5 nebo činnosti obdobné, z toho nejméně po dobu 2 let ve vedoucí funkci nebo jako člen statutárního orgánu právnické osoby.****

Informace k podávání žádostí

Posuzovány budou **žádosti podané ve lhůtě do 29. září 2026**, tj. v této lhůtě **doručené** služebnímu orgánu:

- v elektronické podobě (žádost nemusí být podepsaná uznávaným elektronickým podpisem) na adresu elektronické pošty služebního úřadu podatelna2100@fs.gov.cz
- do datové schránky služebního úřadu 6sxny3p

- poštou na adresu služebního úřadu Finanční úřad pro Středočeský kraj, Na Pankráci 1685/17,19, 140 21 Praha 4
- **nebo** osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese.

Žádosti doručené po stanovené lhůtě budou z výběrového řízení vyřazeny.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a „**Výběrové řízení na služební místo č. 210584 - Ředitel Sekce Územního pracoviště v Kladně**“.

Formulář žádosti je přílohou tohoto oznámení.

Další povinné přílohy

- **strukturovaný profesní životopis** (*nepřiložení životopisu je důvodem pro vyřazení žádosti*),
- motivační dopis.

Poučení služebního orgánu

Údaje o pohovoru:

Se žadateli, jejichž žádost nebyla vyřazena, provede výběrová komise pohovor.

Poučení o náhradním termínu podle § 27 odst. 5 zákona:

Provedení pohovoru v náhradním termínu **je vyloučeno**.

Poučení o doručování podle § 24 odst. 11 a 12 zákona:

V žádosti musíte uvést **ID datové schránky** nebo **elektronickou adresu (dále též e-mail)**, na kterou Vám budou doručovány písemnosti ve výběrovém řízení. **Pokud v žádosti e-mail neuvedete a nemáte zřízení datovou schránku, bude Vaše žádost z výběrového řízení vyřazena.**

V průběhu výběrového řízení Vám budou doručovány písemnosti na místě, popřípadě do datové schránky nebo na e-mail, pokud nemáte datovou schránku zřízenou.

Písemnost doručovaná na elektronickou adresu je doručena okamžikem, kdy její převzetí potvrdíte. Jestliže její převzetí nepotvrdíte ve lhůtě 5 dnů od jejího odeslání na adresu elektronické pošty, je tedy písemnost doručena **5. dnem ode dne, kdy byla odeslána**. Pokud se datová zpráva vrátila jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o její doručení; bude-li další pokus o doručení neúspěšný, doručí se písemnost jiným vhodným způsobem; v takovém případě platí, že písemnost je doručena 5. dnem ode dne, kdy byla odeslána.

Je-li písemnost doručována **do datové schránky** a nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, považuje se tato písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty.

Poučení o dokládání listinách:

Další informace, včetně informací o tom, jak doložit splňování výše uvedených předpokladů a požadavků, jsou k dispozici v příloze „Další informace a poučení o dokládání splňování předpokladů a požadavků“, která je nedílnou součástí tohoto oznámení.

Genderová doložka:

Finanční správa ČR respektuje požadavky genderové rovnosti a zajišťuje při výkonu práv a povinností rovné zacházení se všemi žadateli. Pojmem žadatel se rozumí žadatel nebo žadatelka v závislosti na tom, zda žádost podal muž nebo žena. To platí obdobně i pro další výrazy totožného charakteru.

Informace k vykonávaným činnostem na služebním místě poskytné:

Ing. Iva Buršíková, ředitel Sekce řízení úřadu a zástupce ředitele FÚ
Finanční úřad pro Středočeský kraj, Na Pankráci 1685/17, 19, 140 21 Praha 4
tel.: 953 120 002, e-mail: iva.bursikova@fs.gov.cz

Informace k výběrovému řízení poskytné:

Bc. Kateřina Ottlová, referent v Oddělení personálním pro Středočeský kraj
Generální finanční ředitelství, Na Pankráci 1685/17, 19, 140 21 Praha 4
tel.: 953 110 592, e-mail: katerina.ottlova@fs.gov.cz

Ing. Jan Ronovský
ředitel finančního úřadu